

Instrucciones De Acceso De la Familia

Pasos a seguir antes de incorporar el acceso de la familia:

1. Llene el formulario y firme la autorización de la contraseña.
2. Someta la forma de la autorización de la contraseña y demuestre la identificación al personal de la oficina de la escuela de su estudiante.
3. Reciba la identificación del usuario y contraseña.
4. Entre al Internet.
5. Vaya a www.mccsc.edu, click encendido al acceso de la familia, click encendido a la escuela de su estudiante.
6. Para más información, vea la PowerPoint Presentation en la página de recibimiento del acceso de la familia.

Cuando usted click encendido la escuela de su estudiante, el "tecleo" le llevará a la pagina de la conexión del acceso de la familia.

SKYWARD FAMILY and STUDENT ACCESS™
Monroe County Community School Corporation

Login:
Password:
Login

[Web Browsers that work with this product](#)
Version: 02.05.06.2.C

Mecanografíe adentro la identificación del usuario y la contraseña que le dieron en la escuela.

Usted puede click aquí para ver si su web browser actual trabaja con este programa.

Login: LLLLLFFF###
Password: ●●●●●●●●
 Login

La identificación del usuario actual debe consistir en las primeras 5 letras de su nombre pasado seguido por las primeras 3 letras de su nombre seguido por un número 3-digit. Las contraseñas son CASO sensible.

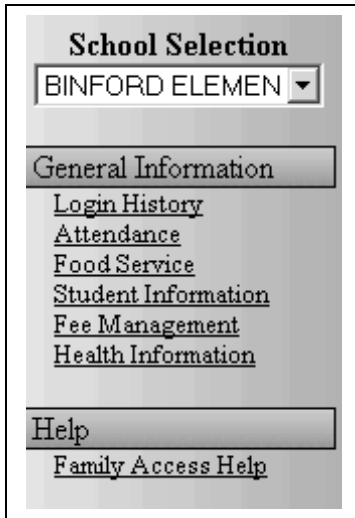
La primera vez que usted conecta, el programa irá directamente a la página de la cuenta y permitira un cambio de la identificación del usuario y su contraseña. Esté por favor enterado del hecho de que si usted se olvida de su identificación del usuario o de su contraseña, usted DEBE volver en persona a la escuela para recibir una nueva identificación del usuario y contraseña. Las identificaciones del usuario y las contraseñas no seran enviadas por correo, y no serán enviados a cualquier persona hasta que podamos resolver los estándares con respecto a confidencial.

The district office does not have your email address. Please provide your email address in the space provided, or mark the check box if you choose not to provide an email address to the district at this time.

Record no Address

Account Information <small>Your name</small>	
Contact Information	
Your current name, address and telephone number is displayed here.	
Email:	Your Current E-Mail
Login Information	
Current Login:	Your Current Login
New Login:	
New Password:	
Retype New Password:	
* Current Password:	<input type="password"/> Save

* Entry of your current password is required before saving any changes to your Account Information.



Después de entrar a la primera pagina del acceso de la familia es la pagina de la historia de la conexión. Demostrará la última vez que usted entró y las paginas que fueron visitadas. A la izquierda de la pagina de la historia de la conexión, usted encontrará la pagina de menú principal para el acceso de la familia.

La Selección de la Escuela (School Selection) está conectada con su estudiante.

Attendance le llevará a la pantalla de la atención donde usted puede leer la atención de su estudiante cuidadosamente.

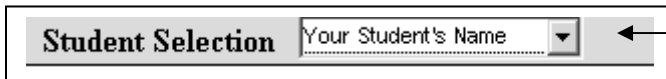
El Servicio de Alimento (Food Service) es donde usted encontrará los balances de la cuenta para la cuenta de la familia, así como las compras y los pagos hechos por cada uno de los estudiantes de su familia.

La Información del Estudiante (Student Information) contiene la información demográfica y de la emergencia del contacto. Por favor, entre en contacto con la escuela si usted necesita realizar cambios.

La Gerencia del Usuario (Fee Management) lleva a cabo su información de la cuenta del libro.

La Información de la Salud (Health Information) es donde usted encontrará los expedientes de la inmunización de su estudiante tan bien como la prueba visión, Investigaciones De la Escalieris, etc

En el taskbar superior del acceso de la familia, usted encontrará la selección del estudiante. Esta caja permite que usted accione la palanca hacia adelante y hacia atrás entre sus estudiantes (si usted tiene más de uno en el sistema). Click en la gota abajo encajone donde aparece el nombre de su estudiante, usted encontrará una lista de los estudiantes que se asocian a su llave de la familia. Si usted tiene más de un estudiante en la lista y usted no encuentra todos los nombres de sus estudiantes vaya abajo para encajonar, entre en contacto con la escuela inmediatamente. por favor.



Usted también encontrará en el taskbar superior la opción para imprimir cualquier pagina y para tener acceso a la página de su cuenta si usted desea cambiar la identificación del usuario o contraseña a toda hora.



Por favor este seguro al REGISTRO DE ESTADO DE LA MÁQUINA cuando le acaben. Gracias.
Preguntas. comentarios. sugerencias. E-mail al fam mail@mccsc.edu